

19.
SZEKSZÁRDI TÖRVÉNYSZÉK
SZEKSZÁRD

Érk.: 2013 DEC 3 0.

Példány: Mell.:dt
Az ügyirat száma: *PA 60126 / 2004*

POLIP Ifjúsági Egyesület

Alapszabálya

Módosítva: 2012. november 20-i közgyűlésen

Módosítva: 2013. december 13-i közgyűlésen

A másolat hiteléül:

2016 OKT 26
kiadó



A **POLIP Ifjúsági Egyesület** 2004. december 16-i alakuló közgyűlésén résztvevő tagok egyhangúlag elhatározzák, hogy az Alaptörvényben biztosított egyesülési jogukkal élve, a módosított 1989. évi II. tv., valamint a 2011. évi CLXXV. rendelkezéseinek figyelembevételével társadalmi szervezetet, egyesületet hoznak létre és működtetnek az alábbi

a l a p s z a b á l y á t

az alábbiak szerint állapítja meg.

I.

Bevezető rendelkezések

1./ Az Egyesület neve:

POLIP Ifjúsági Egyesület

2./ Az Egyesület székhelye:

~~7100 Szekszárd, Népfőrd u. 1~~
7100 Szekszárd, Obsitos utca 1.

3./ Az Egyesület működési területe:

Az Egyesület működési területe a dél-dunántúli régió, elsősorban Tolna megye, de kapcsolatot tart az ország területén és az országon kívül működő, hasonló tevékenységet folytató szervezetekkel is.

4./ Az Egyesület működésével kapcsolatos általános elvek:

Az Egyesület valamennyi tagja elfogadja azt az általános elvet, hogy az Egyesület csak olyan tevékenységet fejt ki, amely nem ellentétes az Alaptörvénnyel, nem valósít meg bűncselekményt vagy bűncselekmény elkövetésére való felhívást és nem jár mások jogainak és szabadságának sérelmével.

5./ Az Egyesület működésének időtartama:

Az Egyesületet az alapító tagok az Egyesület nyilvántartásba vételétől határozatlan időre hozzák létre.

6./ Az Egyesület törvényességi felügyelete:

Az Egyesület törvényességi felügyeletét az Ügyészség látja el



7./ Az Egyesület nyilvántartásba vétele:

Az Egyesületet a Tolna Megyei Bíróság veszi nyilvántartásba. Az Egyesület jogi személy. Az Egyesület a nyilvántartásba vétellel válik jogi személlyé.

II.**Az Egyesület célja és főbb feladatai****1. Az Egyesület célja és főbb feladatai:**

Az Egyesület célja a dél-dunántúli régióban, elsősorban Tolna megyében élő fiatalok életminőségének javítása, hátrányaik leküzdése és esélyeik növelése, kompetenciáik fejlesztése, a velük foglalkozó szakemberek elméleti és módszertani fejlesztése, ennek érdekében az egészségmegőrzés, betegségmegelőzés, gyógyító-, egészségügyi rehabilitációs tevékenység; nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés; kulturális tevékenység; gyermek- és ifjúságvédelem, gyermek- és ifjúsági érdekképviselő; euroatlanti integráció elősegítése; emberi és állampolgári jogok védelme; a magyarországi nemzeti és etnikai kisebbségekkel, valamint a határon túli magyarsággal kapcsolatos tevékenység körébe tartozó tevékenységet folytat.

2./ Az Egyesület alapvető feladatai:

Az Egyesület a fenti célok elérése érdekében állandó kapcsolatot tart mindazokkal az állami, önkormányzati szervekkel, gazdálkodó és civil szervezetekkel, melyek elősegíthetik az Egyesület tevékenységét.

- Az Egyesület működése során az alábbi tevékenységeket folytatja:
 - Szabadidős és sportprogramok szervezése.
 - Telefonos lelkeség- és szolgálat működtetése, a gyermekek és fiatalok lelki problémáinak kezelése, prevenció és intervenció eszközeivel.
 - A gyermekek és fiatalok részére személyiségfejlődésük érdekében önismereti, személyiségfejlesztő, pályaorientációs képzések, műhelyek, találkozók szervezése. -
 - Táboroztatás és rendezvények szervezése.
 - A gyermekek személyiségfejlődésének biztosítása a felnőtté válás útján, személyre szabott tanácsadás nyújtása
 - A rászoruló, hátrányos helyzetű gyermekek fiatalok segítése, felzárkóztatása.
 - A fiatalok mobilitásának elősegítése (küldés, fogadás, koordinálás)
 - Élethosszig tartó tanulás lehetőségének és módszereinek ismertetése.
 - EU-kapcsolatrendszer és egyéb nemzetközi kapcsolatos építése, bővítése.
 - Fiatalok érdekképviselője.
 - Tehetséggondozás, oktatás, képzés.
 - Munkaügyi információk nyújtása.
 - Diák- és gyermekjogi tanácsadás. Diákvezetők képzése.
 - Önkéntesek klubjának szervezése.
 - Hazai és nemzetközi önkéntesek koordinálása és hazai integrációja.
 - A fiatal és felnőtt lakosság digitális tudásának és idegennyelvi kompetenciájának fejlesztése.



Az Egyesület a fenti, cél szerinti tevékenységek keretén belül az alábbi szolgáltatásokat nyújtja

- információnyújtás, irodai szolgáltatások, Internetkávézó működtetése;
- szaktanácsadás;
- kapcsolattartás a helyi döntéshozó szervekkel, a fiatalok érdekeinek képviselője,
- kapcsolattartás és együttműködés az iskolákkal, illetve a gyermekekkel és fiatalokkal foglalkozó egyéb intézményekkel,
- rendezvények, képzések, tréningek, szabadidős tevékenységek, kiállítások megszervezése,
- klubok, szakkörök működtetése,
- koncert- és színházjegyek beszerzése,
- közösségfejlesztés
- közösségi tér működtetése
- a tevékenység végzéséhez kapcsolódó intézmény fenntartása ezzel is elősegítve a gyermekek és fiatalok egészséges szellemi fejlődését, társadalomba történő beilleszkedését, ismereteik bővítésével és lehetőségeik, jogaik megismertetésével.

3./ Az Egyesület céljai megvalósítása érdekében közhasznú szolgáltatásait nem csupán tagjai részére nyújtja, hanem valamennyi természetes és jogi személy és más szervezet részére is lehetővé teszi szolgáltatásainak igénybe vételét.

III.

A tagok jogai és kötelezettségei

1./ Tagsági formák:

- rendes tagok;
- tiszteletbeli tagok
- pártoló tagok

Az Egyesület tagja lehet valamennyi magyar és külföldi természetes személy, jogi személy és jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, akik az Egyesület céljaival egyetértenek, és tevékenységét támogatni kívánják.

2./ A tagsági viszony keletkezése és megszűnése:

Az egyesületbe való belépés, illetőleg kilépés önkéntes. A tagsági viszonytagfelvétellel jön létre.

A tagsági viszony megszűnik:

- kilépéssel,
- törléssel,
- kizárással.

Az egyesületből való kilépést az egyesület elnöksége részére írásban kell bejelenteni. A kilépés a tagot nem mentesíti a tagsága idején keletkezett kötelezettségek alól, megszűnik azonban a tagságból eredő jogok iránti igénye.



Törléssel szűnik meg a tagság a tag halálával, illetve jogutód nélküli megszűnésével, valamint akkor, ha a tag a tagsági díjának a fizetését 6 hónapnál hosszabb ideig elmulasztja, és a tartozását felszólítás ellenére sem rendezte. A törlésről az elnökség gondoskodik.

Az egyesületből való kizárást csak kizárási eljárás során kiszabott jogerős büntetésként lehet alkalmazni. A kizárási jogkör gyakorlója az elnökség.

A tag kizárására akkor kerülhet sor, ha magatartásával veszélyezteti az Egyesület céljainak megvalósulását, vagy súlyosan erkölcstelen magatartást tanúsít, amely az Egyesület tekintélyét csorbítja.

A kizárási eljárás módját az elnökség szabályozza.

3./ A tiszteletbeli tagság:

Az Egyesület tiszteletbeli tagjává azokat a személyeket kérheti fel az elnökség, akik munkásságukkal jelentős mértékben segítik az Egyesület céljainak megvalósítását, illetve az Egyesület által védett értékek megőrzésében, megismertetésében jelentős szerepet játszottak.

A tiszteletbeli tagok az egyesület közgyűlésén tanácskozási joggal vesznek részt.

A tiszteletbeli tagot az egyesület tagjai, azaz a közgyűlés választja ki és kéri fel a tiszteletbeli tagság elfogadására.

4./ A pártoló tagság

Az egyesület pártoló tagja az a személy vagy szervezet, aki az egyesület tevékenységét anyagiilag támogatta.

A pártoló tagsági címet az egyesület elnöksége adományozza, és a cím viselését az érdekeltnek felajánlja. A pártoló tagság feljogosítja a pártoló tagot, hogy az egyesület nyilvános rendezvényein a tagokkal azonos feltételekkel vegyen részt, de egyéb tagsági jogosítvánnyal nem jár.

5./ Tagfelvétel, tagnyilvántartás:

A tagok felvételéről az Egyesület elnöksége dönt.

Az elnökség köteles a felvételtől a belépési nyilatkozat keltét követő elnökségi ülésen dönten, és erről a belépési nyilatkozatot aláíró személyt írásban értesíteni.

A felvételt megtagadó határozat ellen az egyesület közgyűléséhez lehet jogorvoslatért fordulni, melyet a következő közgyűlés köteles megtárgyalni.

Az elnökség köteles az Egyesület tagjairól folyamatos nyilvántartást vezetni.



6./ Az Egyesület tagja:

- a. részt vehet a társadalmi szervezet tevékenységében és rendezvénye/
- b. választhat és választható a társadalmi szervezet szerveibe;
- c. a társadalmi szervezet valamely szervének törvénysértő határozatát bármely tag -a tudomására jutástól számított 30 napon belül - a bíróság előtt megtámadhatja.

7./ Az Egyesület tagjainak kötelezettségei:

Az Egyesület tagjai kötelesek az Alapszabályt betartani, az Egyesület közgyűlésének ügyintéző és képviselői szerveinek határozatait végrehajtani.

Köteles a tagsági díjat megfizetni és az Egyesület vagyonát megóvni. A tagsági díj mértékét a közgyűlés évente határozza meg

IV.**Az Egyesület szervezete****1./ Az Egyesület szervei:**

a közgyűlés;
az elnökség;
elnök,
tiszteltelnök;
a felügyelő bizottság;
munkabizottságok

2./ A közgyűlés:

Az Egyesület legfőbb szerve a tagok összességéből álló közgyűlés. A közgyűlést szükség szerint, de évente legalább egyszer össze kell hívni.

Az Egyesület közgyűlését össze kell hívni akkor is, ha a tagok 1/3-a az ok és cél megjelölésével azt kívánja, vagy a Bíróság az összehívását elrendeli, vagy a törvényességi felügyeletet ellátó szerv azt indítványozza.

A közgyűlést az elnökség hívja össze. A meghívón fel kell tüntetni a megtárgyalásra javasolt napirendi pontokat, valamint a határozatképtelenség miatt az eredeti napirendi pontokban megismételt közgyűlés időpontját. A meghívót a közgyűlés tervezett időpontja előtt legalább 8 nappal a tagok részére meg kell küldeni. A részvételre jogosult egyéb személyeket és szerveket a közgyűlés helyéről és idejéről ugyancsak értesíteni kell.

A közgyűlés akkor határozatképes, ha azon a tagok több mint a fele jelen van. Határozatképtelenség esetén a megismételt közgyűlést 30 napon belüli időpontra kell összehívni. A megismételt közgyűlés a megjelentek számától függetlenül határozatképes. A határozatképtelenség



esetére összehívott közgyűlés meghívóját az eredeti közgyűlés határozatképtelenségének megállapítása után lehet kiküldeni.

A közgyűlésen minden meghívott tag egy szavazati joggal rendelkezik.

A közgyűlés határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza.

Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.

A közgyűlés titkos szavazással hoz határozatot, ha a közgyűlés tagjainak legalább 1/3-a indítványozza azt.

2/3-os szótöbbség szükséges:

- az Alapszabály megállapításához és módosításához;
- az Egyesület éves beszámolójának és közhasznúsági jelentésének elfogadásához, a tagsági díj megállapításához
- az Egyesület feloszlásának, más egyesülettel történő egyesülésének, illetve megszűnésének elhatározásához.

A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a közgyűlésen elhangzott lényeges észrevételeket és javaslatokat, valamint a hozott határozatokat. A jegyzőkönyvet a közgyűlés elnöke és a jegyzőkönyv vezetője írja alá, valamint két közgyűlés elején megválasztott személy hitelesíti.

A közgyűlés ülései nyilvánosak, azon bárki hallgatóként - tanácskozási és szavazati jog gyakorlása nélkül - részt vehet. Az ülések nyilvánossága biztosításának érdekében az ülésre szóló meghívót az elnök az Egyesület telephelyén (irodájában) lévő hirdetőtáblára az ülést megelőző nyolc nappal kifüggeszti.

3./ A közgyűlés hatásköre:

A közgyűlés dönthet minden, az Egyesület szervezetére és működésére vonatkozó kérdésben, amelyet az elnökség a közgyűlés elé terjeszt.

A közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- az Alapszabály megállapítása és módosítása;
- az elnök, az elnökség és a felügyelő bizottság tagjainak megválasztása és visszahívása;
- a tagsági díjak mértékének meghatározása;
- az éves beszámoló elfogadása;
- a tagfelvétel elutasítása elleni kérelem elbírálása;
- az Egyesület közhasznú jelentésének elfogadása, melyről a közgyűlés a közgyűlése összehívó meghívóhoz melléklet írásbeli előterjesztés alapján dönt;
- mindazok a kérdések, amelyeket jogszabály vagy az alapszabály a közgyűlés hatáskörébe utal.

A közgyűlés egyéb hatáskörét két közgyűlés között az elnökség gyakorolja.



4./ A közgyűlés napirendje:

A közgyűlés napirendjét az elnökség állapítja meg és terjeszti a közgyűlés elé.

A közgyűlésen az alábbi napirendeket kötelezően tárgyalni kell:

- az egyesület tevékenységéről szóló beszámoló és közhasznúsági jelentés jóváhagyása;
- az egyesület évi költségvetésének megállapítása (elnökségre átruházható);
- a felügyelő bizottság beszámolója;
- a tagfelvétel elutasítása elleni kérelem elbírálása;
- mindazok a kérdések, amelyeket jogszabály vagy az alapszabály hatáskörébe utal.

5./ A tisztségviselők megválasztása:

A közgyűlés hatáskörébe tartozó tisztségviselők:

- elnök;
- elnökség tagjai;
- felügyelő bizottság;
- munkabizottságok.

A tisztségviselőket a közgyűlés legfeljebb öt évre választja.

A tisztségviselők megválasztása nyílt szavazással történik, kivéve, ha a titkos szavazást a tagok 1/3-a indítványozza. Ez esetben a titkos szavazást kötelező elrendelni.

6./ Rendkívüli közgyűlés:

Rendkívüli közgyűlést kell összehívni:

- az elnökség többségi határozata alapján;
- ha az egyesület tagjainak 1/3-a az ok és a cél megjelölésével kívánja;
- ha a törvényességi felügyeletet gyakorló szerv elrendeli;
- egyéb, az alapszabályban meghatározott esetekben,
- ha az elnökség létszáma kettő főre csökken.

A rendkívüli közgyűlést az erre okot adó körülmény bekövetkezésétől számított egy hónapon belül kell összehívni.

A rendkívüli közgyűlésre a rendes közgyűlésre vonatkozó szabályok az irányadók.



7/ A közgyűlés határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója (Ptk. 685. § b.) pont), élettársa (továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján

- a. kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b. bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által, megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjainak a tagsági jogviszony alapján nyújtott, az Alapszabályban rögzített cél szerinti juttatás.

V.

Az Egyesület tisztségviselői

1. Az elnökség:

Az elnökség az egyesület általános hatáskörű, választott képviselői szerve. Az elnökség az Alapszabály és a közgyűlés határozatainak megfelelően intézi a hatáskörébe tartozó feladatokat, szervezi az egyesület tevékenységét és gazdálkodását.

Az elnökség 3 főből áll. Az elnökségi tagok megbízatása legfeljebb 5 (öt) évre szól. Az Egyesületet az elnökből, alelnökből és titkárból álló elnökség működteti, akiket a tagok saját maguk közül választanak.

Az egyesület elnöksége üléseit szükség szerint, de legalább évente két alkalommal tartja. Az elnökségi üléseket az elnök hívja össze legalább 8 (nyolc) nappal az elnökségi ülés előtt.

Az elnökség üléseit az egyesület elnöke vezeti. Az elnökség határozatképes, ha azon az elnökség legalább 2 (kettő) tagja jelen van. Az elnökség határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén az egyesület elnökének szavazata dönt.

Az elnökség az egyesület tagjait minden elnökségi ülést követően írásban tájékoztatja az elnökségi határozatokról.

Az elnökség tagjai az Egyesület tisztségviselői.

Megszűnik az elnökségi tagság:

- ha a megválasztott személy tagsági viszonya megszűnik;
- lemondással;
- felmentéssel;
- visszahívással;
- a mandátum lejártával;
- az Egyesületből történő kizárással.



Az elnökség hatásköre:

- az Egyesület tevékenységének irányítása az Alapszabály és a közgyűlés határozataiban foglaltak szerint;
- a közgyűlés előkészítése, összehívása;
- az Egyesület fejlesztési tervének, fejlesztési céljainak, költségvetésének kidolgozása, az éves program, munkaterv és ülésterv jóváhagyása; az Egyesület sikeres működéséhez szükséges feltételek megteremtése; az Egyesület ügyintéző szervének kialakítása és működtetése; az Egyesület ügyeinek intézésében operatív tevékenységet végző egy kinevezése;
- döntés minden olyan ügyben, amelyet az Alapszabály nem utál más szerv kizárólagos hatáskörébe;
- döntés a tagfelvételtől;
- a kizárási eljárás lefolytatása;
- munkáltatói jogok gyakorlása az ügyintéző szervezet alkalmazottaival szemben; szükség szerint munkabizottságok létrehozása, ezek tevékenységének felügyelete.

Az elnökség - a szervezeti és működési szabályzatában - maga állapítja meg munkatervét és ügyrendjét. A szervezeti és működési szabályzatát az elnökség az Egyesület nyilvántartásba vételét követően.

Rendkívüli elnökségi ülést kell összehívni, ha azt az elnökségi tagok 1/3-a az ok és a cél megjelölésével kéri.

Az elnökségi ülések a tagok számára nyilvánosak.

Az elnökség üléseire tanácskozási joggal meg kell hívni a felügyelő bizottság elnökét.

A határozatképtelenség miatt elhalasztott elnökségi ülést 8 (Nyolc) napon belül ismét össze kell hívni.

Az elnökség tagját a közgyűlés akkor mentheti fel, ha a tisztségviselő egészségi állapota miatt a tisztség ellátására nem alkalmas.

A tisztségviselő visszahívásának van helye, ha

- a tisztségviselőt szándékos bűncselekmény miatt végrehajtandó szabadságvesztésre ítélik;
- magatartása súlyosan sérti a közérkölcset, és ezt a közgyűlés kétharmados szótöbbséggel megállapítja; tevékenységével az egyesület céljait tartósan veszélyezteti, és azzal a közgyűlés felhívása ellenére 30 (Harminc) napon belül nem hagy fel.
- közügyektől való eltiltás hatálya alatt áll

2.1/ Az egyesület elnöke:

Az egyesület legfőbb tisztségviselője az egyesület elnöke. Az elnök az elnökség közreműködésével irányítja és felügyeli az egyesület tevékenységét. Az elnök feladatait társadalmi megbízatásként látja el. Az egyesület elnökét a közgyűlés választja meg.

Az elnök feladatai és hatásköre:

- az elnökség üléseinek összehívása; a közgyűlés és az elnökség üléseinek vezetése; az egyesület képvisellete;
- az alapszabály és egyéb szabályzatok, valamint a közgyűlési és elnökség végrehajtásának felügyelete; aláírási és utalványozási jogkör gyakorlása;



- döntési jogkör gyakorlása mindazokban az ügyekben, amelyek nem tartoznak a közgyűlés, az elnökség, illetőleg az egyesület egyéb szervének kizárólagos hatáskörébe,
- mindazoknak a feladatoknak az ellátása, amelyeket a jogszabály, az alapszabály, illetőleg a közgyűlés vagy az elnökség a hatáskörébe utal.

Az Egyesület elnökének akadályoztatása esetén az elnöki teendőket az alelnök látja el és ez esetben az alelnök az elnök hatáskörében jár el.

2.2. Az egyesület alelnöke

Az egyesület alelnökét a közgyűlés választja meg.

Az alelnök feladatai és hatásköre:

- az elnökség üléseinek összehívása; a közgyűlés és az elnökség üléseinek vezetése az elnök akadályoztatása esetén;
- az alapszabály és egyéb szabályzatok, valamint a közgyűlési és elnökség végrehajtásának felügyelete; aláírási és utalványozási jogkör gyakorlása az elnök akadályoztatása esetén és az elnök által delegált területen;
- döntési jogkör gyakorlása mindazokban az ügyekben, amelyek nem tartoznak a közgyűlés, az elnökség, illetőleg az egyesület egyéb szervének kizárólagos hatáskörébe, mindazoknak a feladatoknak az ellátása, amelyeket a jogszabály, az alapszabály, illetőleg a közgyűlés vagy az elnökség a hatáskörébe utal.

2.3. Az egyesület titkára

Az egyesület titkárát a közgyűlés választja meg.

Az Egyesület elnökének és alelnökének akadályoztatása esetén az elnöki teendőket a titkár látja el és ez esetben a titkár az elnök hatáskörében jár el.

A titkár feladatai és hatásköre:

- az elnökség üléseinek összehívása; a közgyűlés és az elnökség üléseinek vezetése az elnök és alelnök akadályoztatása esetén
- az egyesület képviselőjét önállóan is elláthatja;
- az alapszabály és egyéb szabályzatok, valamint a közgyűlési és elnökség végrehajtásának felügyelete; aláírási és utalványozási jogkör gyakorlása az elnök akadályoztatása esetén és az elnök által delegált területen;
- döntési jogkör gyakorlása mindazokban az ügyekben, amelyek nem tartoznak a közgyűlés, az elnökség, illetőleg az egyesület egyéb szervének kizárólagos hatáskörébe, mindazoknak a feladatoknak az ellátása, amelyeket a jogszabály, az alapszabály, illetőleg a közgyűlés vagy az elnökség a hatáskörébe utal.



3./ Tiszteletbeli elnök

Azt a magánszemélyt, aki az egyesület céljai elérése érdekében tartósan kimagasló, közelismerést kiváltó tevékenységet végzett, a közgyűlés felkérheti a tiszteletbeli elnöki pozíció betöltésére legfeljebb 5 évi időtartamra, melyet a közgyűlés bármikor meghosszabbíthat.

A tiszteletbeli elnök protokolláris cím, tényleges elnökségi tagsági jogosítványokkal nem jár. A tiszteletbeli elnök az egyesületet reprezentálja nyilvános rendezvényeken, illetve a médiában. Az egyesületnek egyidőben csak egy tiszteletbeli elnöke lehet.

4./ A felügyelő bizottság:

Az egyesület működését és gazdálkodását háromtagú felügyelő bizottság ellenőrzi. A felügyelő bizottság az ellenőrzés során az elnökségtől és annak tagjaitól jelentést kérhet, az egyesület könyveibe és irataiba betekinthes, azokat megvizsgálhatja.

Felügyelő bizottság választására első alkalommal akkor kerül sor, amikor az 2011. évi CLXXVI. Törvényben meghatározott feltételek bekövetkeznek, vagy az egyesület taglétszáma eléri a huszont két főt.

A felügyelő bizottság elnöke az elnökség ülésein tanácskozási joggal részt vesz.

A felügyelő bizottság ügyrendjét maga állapítja meg. A felügyelő bizottságot az egyesület elnöke minden elnökségi ülésről - a napirend közlésével - 8 nappal korábban értesíti. A felügyelő bizottság által javasolt napirendi pontot az ülés napirendjére tűzi.

A felügyelő bizottság tagjaira irányadók az Alapszabályban meghatározott összeférhetlenségi szabályok. A fentieken túlmenően nem lehet a felügyelő bizottság tagja az egyesület elnöke és az elnökség tagja. Nem lehet felügyelő bizottsági tag az sem, aki az egyesülettel munkaviszonyban, vagy munkavégzéssel járó egyéb jogviszonyban áll.

A felügyelő bizottságra egyebekben az 2011. évi CLXXVI. törvényben foglaltak az irányadók.

5./ A munkabizottságok:

A közgyűlés meghatározott feladatok elvégzése érdekében esetenként munkabizottságot hozhat létre, és azokat működteti, tevékenységüket felügyeli és őket beszámoltatja.

A munkabizottságok létszáma 3-15 fő.

A bizottság vezetésére a közgyűlés csak egyesületi tagot jelölhet ki, de a bizottságba szakértőként olyan személy is beválasztható, aki nem tagja az Egyesületnek. A bizottságok vezetőit a célfeladataikat érintő napirendi pontok tárgyalására az elnökség meghívja.



6./ Az Egyesület képvisellete:

Az Egyesületet az Egyesület elnöke, alelnöke és titkára hatóságok, illetve más szervek, harmadik személyekkel szemben jogosult képviselni.

Az Egyesület bankszámlája feletti rendelkezési jogot az Egyesület mindenkor elnöke önállóan, míg két elnökségi tag együttesen gyakorolja.

VI. Összeférhetetlenségi szabályok

A vezető szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek a Ptk. 685. § b.) pontja szerinti közeli hozzátartozója a határozat alapján

- a. kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b. bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki

- a. a vezető szerv elnöke vagy tagja,
- b. a közhasznú szervezettel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban, vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
- c. a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül
- d. az a.-c. pontban meghatározott személyek hozzátartozója.

Nem lehet vezető tisztségviselő az a személy, aki olyan más közhasznú szervezetnél töltött be - legalább a megszűnés megelőző egy évig - vezető tisztséget, amely úgy szűnt meg, hogy az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozásait nem egyenlítette ki.

Ez a tilalom a megszűnt közhasznú szervezet megszűnését követ kettő évig áll fenn.

Ha az elnökség vagy a felügyelő bizottság tagja, illetve az egyesület bánj tisztségviselője egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is hasonló tisztséget tölt be, az elnökséget írásban tájékoztatnia kell.

A tájékoztatást a választás alkalmával kell megadni abban az esetben is, ha ilyen tisztséget már betöltő személyt más közhasznú szervezetnél választanak vezető tisztségviselővé.



VII.

Az egyesület működésének nyilvánossága

1./ Az Egyesület nyilvánossága:

Az elnök a támogatókat rendszeresen tájékoztatja a vagyon felhasználásáról.

Az elnökség külön nyilvántartást vezet a közgyűlés és az elnökség határozatairól. A határozatokba az Egyesület székhelyén bárki betekinthez.

2./ Az elnökség gondoskodik az egyesület közgyűlése és elnöksége által hozott határozatok nyilvántartásáról. A határozatokat szervezetenként elkülönítve, évente folyamatos sorszámmal számozva kell nyilvántartani. A nyilvántartásba meg kell jelölni a határozat számát, a határozat szövegét a határozathozatal időpontját és hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát.

A közgyűlés és az elnökség által hozott határozatokat írásban közölni kell az érintettekkel a határozathozattól számított 8 napon belül.

A határozatokba, a határozatokról vezetett nyilvántartásba, illetve az egyesület egyéb irataiba munkanapokon, előzetes egyeztetés után bárki betekinthez.

Nem tekinthetők meg azok az okiratok, melyek nyilvánosságra hozatala az egyesület bármely tagjának személyiségi jogait sérthetik, így nem ismerhetők meg

- a tagok személyes adatai,
- a tagok személyes, családi és üzleti életére vonatkozó adatokat tartalmazó okiratok.

Az egyesület által nyújtott szolgáltatásokról az egyesület elnöksége bárkinek köteles felvilágosítást nyújtani.

Amennyiben az egyesület bárki számára pénzbeli juttatást nyújt az erre vonatkozó dokumentumok nyilvánosak és abba az egyesület székhelyén bárki betekinthez.

3./ Az egyesület a működésének nyilvánosságát úgy biztosítja, hogy a IV/2. pontban meghatározott nyilvános közgyűlés, valamint az elnökség és a felügyelő bizottság határozatait szervezetenként elkülönítve nyilvántartja, és azt a 2.1 pont szerint nyilvánosságra hozza.

A fentiekén túlmenően az egyesület a számviteli törvény szerinti éves beszámoló közhasznúsági jelentését a megyei hivatalos lapban bárki által hozzáférhetővé teszi.

Az egyesület szolgáltatásait bárki igénybe veheti. A szolgáltatások igénybevételének feltételeit - szolgáltatáscsoportonként megjelölve - az egyesület a telephelyén (irodájában) hirdetményben, illetve a megyei hivatalos lapban közzéteszi.

Amennyiben az Egyesület bármely szolgáltatás nyújtását pályázathoz köti, úgy a pályázat elbírálásának szempontjait előzetesen, a pályázat elbírálásáról szóló jegyzőkönyvet utólag a fentiek szerint meghatározott módon közzéteszi.



Az Egyesület folyamatosan tájékoztatást nyújt arról, hogy kinek, milyen szolgáltatást nyújtott.

VIII.

Az Egyesület gazdálkodása és vagyona

1./ Az Egyesület gazdálkodása:

Az Egyesület bevételei:

- tagsági díj;
- nem tag személyek és szervezetek anyagi támogatásai;
- állami támogatások;
- pályázati úton elnyert támogatások;
- rendezvények szervezéséből származó bevételek, reklámbevételek; kiegészítő tevékenységként folytatott vállalkozások gazdasági eredménye.

Az Egyesület éves költségvetés alapján gazdálkodik.

Az Egyesület bevételeivel önállóan gazdálkodik, tartozásaiért a saját vagyonával felel. Az Egyesület tagjai az Egyesület tartozásaiért - a befizetett tagdíjon túlmenően - saját vagyonukkal nem felelnek.

2./ Az Egyesület közhasznú tevékenységét nem veszélyeztető módon és mértékben céljai elérésének elősegítésére gazdasági tevékenységet folytathat. A gazdasági tevékenységét csak oly formában végezheti, hogy az az Egyesület számára korlátlan felelősséggel ne járjon. A gazdálkodás eredményét az egyesület nem osztja fel, azt céljai megvalósítására fordítja.

IX.

Az egyesület megszűnése

Az Egyesület megszűnése:

Az Egyesület megszűnik:

- feloszlásának a közgyűlés által történt kimondásával;
- más egyesülettel vagy társadalmi szervezettel való egyesülésével;
- feloszlásával;
- megszűnésének megállapításával.



X.

Záró rendelkezések

Az Egyesület közhasznú szolgáltatásaiból bárki részesülhet.

Az Egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt, pártpolitikai tevékenységet nem folytat, továbbá országgyűlési képviselői, megyei, önkormányzati választáson jelöltet nem állít.

Az Egyesület vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez. A gazdálkodás során elért eredményt a jelen Alapszabályban meghatározott közhasznú célok megvalósítására fordítja.

Az Egyesület alapító tagjai az Alapszabálynak a bíróság felé történő benyújtásával egyidejűleg kérik az Egyesület közhasznú szervezetként való nyilvántartásba vételét.

Szekszárd, 2013.december 13.



Az Egyesület közgyűlése a12/13/1..... (.....2013.....)
határozatával az Egyesület Alapszabályát elfogadta.

számú

elnök

hitelesítő

hitelesítő

